República de Colombia

INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO

Institución Universitaria Adscrita al Municipio de Medellín

EN ATENCIÓN A QUE:

DANIELA GARCÍA CASTAÑO

C.C. 1.038.336.003

Ha cumplido con todos los requisitos académicos exigidos por el estatuto y los reglamentos institucionales, le confiere el título de

TECNÓLOGA EN CONSTRUCCIÓN DE ACABADOS ARQUITECTÓNICOS

Para constancia se firma en Medellín, el día 18 de septiembre de 2015
Y se refrenda con las siguientes firmas

Rectora

Secretaria General (E)

Decana Facultad de Ciencias Exactas y Aplicadas(C)

REGISTRO INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO
Libro: 76 Folio: 027
18 de septiembre de 2015
Acta N° 108



Libertad y Orden

CONSEJO PROFESIONAL
NACIONAL DE ARQUITECTURA
Y SUS PROFESIONES AUXILIARES

Tecnólogo en Construcción de Acabados Arquitectónicos

DANIELA GARCIA CASTAÑO

C.C. 1.038.336.003 de Frontino

Instituto Tecnológico Metropolitano

Certificado de Inscripción Profesional
T123912015-1038336003

Fecha de Expedición
30/10/2015



El titular de este documento está inscrito en el registro de arquitectos y profesionales auxiliares de la arquitectura y se encuentra autorizado para ejercer su profesión conforme a la Ley 435 de 1998. Este documento es intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesiones Auxiliares.

www.cpnaa.gov.co

Presidente CPNAA

Verifique la autenticidad de este documento escaneando el Código QR.

Carrera 6 No. 26B - 85 Oficina 201
PBX: 3502700 ext. 101 - 124
info@cpnaa.gov.co
www.cpnaa.gov.co

P00023

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

La República de Colombia,
el Ministerio de Educación Nacional y en su nombre

LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

Confiere a:

DANIELA GARCÍA CASTAÑO

C.C 1.038.336.003 DE FRONTINO

Quien cumplió con todos los requisitos académicos
exigidos para obtener el título de:

CONSTRUCTORA CIVIL

En testimonio de ello se otorga el presente diploma
En la ciudad de Medellín, a los 29 días del mes de JUNIO - 2018

Rector (a)	Decano (a)	Secretario (a) General	Admisiones, Registro y Control

Registrado para efectos legales de conformidad con el decreto No. 636 de Abril de 1996.
En el libro de registro de diplomas N° 014 Folio N° 6813 de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

Acta de Grado No. 288

FACULTAD: **ARQUITECTURA E INGENIERÍA**

PROGRAMA: **CONSTRUCCIONES CIVILES**

LUGAR: **AUDITORIO INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA**

FECHA: **29 DE JUNIO DE 2018**

APROBACIÓN DE PROGRAMA: **ACUERDO 006 DEL 27 DE MARZO DE 1998**

En la fecha y lugar señalados se reunieron en la **Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia**, el doctor **BERNARDO ARTEAGA VELÁSQUEZ** en calidad de Rector y el doctor **CARLOS ANDRÉS MEDINA RESTREPO**, Decano de la Facultad de **ARQUITECTURA E INGENIERÍA,** con el propósito de conferir el Título de **CONSTRUCTORA CIVIL** a: **DANIELA GARCÍA CASTAÑO,** identificada con cédula de ciudadanía número 1.038.336.003 de **FRONTINO.**

El Vicerrector Académico procedió a tomar al graduado este juramento:

"¿JURÁIS A DIOS Y PROMETÉIS A LA PATRIA OBEDECER Y OBSERVAR LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES DE LA REPÚBLICA, DEFENDER SIEMPRE LOS FUEROS DE LA JUSTICIA, PRACTICAR VUESTRA PROFESIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE LA ÉTICA Y TRABAJAR POR EL ADELANTO Y PROGRESO DE LA CIUDAD Y DEL PAÍS, DESEMPEÑANDO A CABALIDAD LOS CARGOS QUE SE OS CONFIAREN?"

A lo que contestó el graduado: "SI JURO".

El Vicerrector Académico agregó: "SI ASÍ LO HICIEREIS, DIOS Y LA PATRIA OS LO PREMIEN, SI NO, ÉL Y ELLA OS LO DEMANDEN".

Seguidamente el Vicerrector Académico entregó al graduado el Diploma por medio del cual la **Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia**, lo declara idóneo para el ejercicio de la profesión de: **CONSTRUCTORA CIVIL.**

Finalmente se leyó la presente Acta y se suscribió por:

Rector

Decano

Titular

Secretario General

Registrado para efectos legales de conformidad con el Decreto No. 636 de abril 3 de 1996, en el libro de Registro de Diplomas No. 014 Folio No. 6813 Hoy, 29 de Junio de 2018.

Jefe de Admisiones, Registro y Control

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de Inscripción Profesional Afín No.

05106-064237 ANT

Fecha de Expedición: **19/07/2018**

Nombre:
DANIELA
GARCIA CASTAÑO

Identificación:
C.C. 1038336003

Profesión:
CONSTRUCTORA CIVIL

Institución:
INSTITUCION UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA



Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza al titular a ejercer como Profesional Afín a la Ingeniería en el Territorio Nacional.

DIRECTOR GENERAL

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA. Calle 78 No. 9-57 primer piso
Línea Nacional: 01 8000 116590

UNIMINUTO

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Daniela Garcia Castaño

CC No.1.038.336.003

Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos por la Institución, la cual, con las debidas autorizaciones le otorga el título de

Especialista en Gerencia de Proyectos

Código SNIES: 90887

en testimonio se firma y sella este diploma

Consejo de Fundadores

Rector General

Rector Sede

Secretario General

Personería Jurídica otorgada por Resolución No.10345 del 1 de Agosto de 1990, Ministerio de Educación Nacional.

República de Colombia

Folio 432 del Libro de Registro No. 013
Bella, 28 de Abril de 2023
No. DP 013078432198786

Powered by CamScanner

FUNDECOS
NIT. 900.143.001-6

Eres y te conviertes en lo que piensas,
Por eso hoy decide llenar tu vida de
Alegría, amor, triunfos y felicidad!

CERTIFICACION

La Representante Legal de Fundecos y Fundación Internacional de Apoyo al Desarrollo Social y Comunitario Sostenible, certifica que la Estudiante de Tecnología en Construcción de Acabados Arquitectónicos, **DANIELA GARCÍA CASTAÑO** identificada con cedula de ciudadanía **1.038.336.003 de Frontino- Antioquia**, prestó sus servicios como practicante, durante el periodo comprendido entre el 1 de Septiembre de 2014, al 27 de Febrero de 2015. El tiempo total laborado es de seis (6) meses. Durante este periodo la practicante ejerció funciones propias al programa de la Tecnología en Construcción que está desarrollando en el **Instituto Tecnológico Metropolitano (ITM).**

Certificamos que las actividades se ejercieron a entera satisfacción y damos fe de la idoneidad y cumplimiento de la labor desempeñada por la estudiante.

La presente se expide a solicitud de la interesada.

Dada a los tres (3) días del mes de marzo de 2015

Cordialmente,

Original Firmado

CARMEN ALICIA HERNANDEZ RIVERA
C. C. 51.782.229 de Bogotá
Representante Legal **Fundecos**

Camilo Andres Rubio Galindo
Ingeniero Civil U.G.C.
M.P. 25202085647 CND

CAMILO ANDRES RUBIO GALINDO
C.C. 79.838.555 de Bogotá
Coordinador de la Estudiante

Rec. 4 marzo 2015
KAREN PATRICIA [illegible]

CORPORACION INTERNACIONAL PARA EL APOYO AL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANITARIO "LASAHE"

CERTIFICACION

El Representante Legal de LASAHE certifica que **DANIELA GARCIA CASTAÑO** identificada con cedula de ciudadanía **1 038 336 003** de Frontino-Antioquia laboro durante el periodo comprendido entre el 02 de Marzo de 2015 al 30 de Septiembre de 2015. Durante este periodo realizo funciones propias del Área de Contratación y Licitación Pública de la empresa.

Certificamos que las actividades se ejercieron a entera satisfacción y damos fe de la idoneidad y cumplimiento de la labor desempañada.

Dado a los treinta (30) días del mes de septiembre de 2015

Cordialmente,

CAMILO RUBIO G

CAMILO ANDRES RUBIO GALINDO
Representante Legal CORPORACION LASAHE

Dirección: Calle 37A No. 84B-74 Medellín- Antioquia
Teléfonos: 5894139 – 3203986022
Lasahe2015@gmail.com

A&J INGENIERIA S.A.S
NIt: 900.768556-4

Medellín

21 de noviembre de 2016

CERTIFICACION LABORAL

El Representante Legal de A&J INGENIERIA S.A.S con NIT 900.768.556-4 certifica que **DANIELA GARCIA CASTAÑO** identificada con cedula de ciudadanía **1 038 336 003** de Frontino-Antioquia laboro durante el periodo comprendido entre el 13 de octubre de 2015 al 15 de noviembre de 2016. Durante este periodo realizo funciones propias del Área Licitaciones con entidades Públicas y Privadas, y demás funciones relacionadas con el sector de la construcción en la cual se desempeñaba la empresa y devengando un salario de $1´200.000 mensual.

CARLOS JIMENEZ A.
Firma Representante Legal
Nombre: CARLOS ARTURO JIMENEZ ALVARADO
Cargo: REPRESENTANTE LEGAL A&J INGENIERIA SAS
Documento de Identidad: 75 075 815

Calle 27 # 75-66 Cel. 301 716 38 41 Medellín - Antioquia.
E mail: jimenezcarlosarturo@hotmail.com .

ACEROS & CONCRETOS S.A.S
Arquitectos | Ingenieros

Medellín, 20 de Marzo de 2019

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Que la Señorita **DANIELA GARCIA CASTAÑO**, identificado con la cédula de ciudadanía Nº 1.038.336.003, Laboro en esta empresa desde el 15 de mayo de 2018 hasta 31 de octubre de 2018, como auxiliar apoyo en Licitaciones y presupuesto y auxiliar de obras varias como:

1. Fundación EPM en el Mantenimiento de parques de los deseos.
2. Municipio de Sonson: Construcción Sonson Dique.
3. Fiscalía General de la Nación: Mantenimiento de Sedes de la Fiscalia en Medellin (Consorcio ACDI 2017).
4. Municipio de Guarne: Mantenimiento de Instituciones Educativas.
5. Municipio de Medellín: En los proyectos "Construcción y reparación de obras de espacio público, mejoramiento de vías y obras complementarias de la comuna 15 y de la zona rural comuna 70".

Municipio de Medellin: En los proyectos "Construcción y reparación de obras de espacio público, mejoramiento de vias y obras complementarias de la comuna 16".

Funciones:

Informar a la Gerencia sobre licitaciones en las cuales puede participar la empresa, Analizar los pliegos de condiciones, Verificar formula de evaluación, Verificar experiencia requerida para participar, Solicitar las cotizaciones de todos los elementos requeridos para el montaje de la licitación, Realizar control de compra de pliegos y visitas a obras de acuerdo al pliego de condiciones, Solicitar las pólizas de seguros requeridas o las garantías bancarias, Entregar la propuesta de licitación a la gerencia para su revisión y aprobación, Entregar la propuesta a la respectiva entidad, Obtener información sobre las propuestas presentadas, realizar el análisis y presentarlo a la gerencia, Realizar constantemente análisis e investigación del mercado y presentarlas a la gerencia, Mantener actualizada toda la información requerida para participar en las licitaciones tales como registro de proponentes, registro en entidades estatales, cámara de comercio, certificado de calidad, paz y salvos, etc.,

- Desarrollar actividades en los proyectos con calidad.
- Controlar y ejecutar el plan de la calidad de la obra.
- Verificar y asegurar la aplicación de los programas de salud ocupacional.
- Ejecutar el cumplimiento de la programación del proyecto.
- Realizar la programación en compra y uso de los materiales que se van a utilizar mensualmente en la obra.
- Programar y controlar la eficiente utilización del equipo.
- Controlar el empleo de procedimientos constructivos técnicamente adecuados.
- Atender las recomendaciones de la interventoría.
- Aplicar los procedimientos de calidad propios de su cargo, así como elaborar de manera clara y precisa todos los registros de calidad que se generen en dichos procedimientos.
- Conocer la política y los objetivos de calidad de la organización.
- Mantenerse informado sobre solicitudes de oferta o licitaciones.
- Informar a la Gerencia sobre licitaciones en las cuales puede participar la empresa.
- Analizar los pliegos de condiciones.
- Verificar formula de evaluación.
- Verificar experiencia requerida para participar.
- Solicitar las cotizaciones de todos los elementos requeridos para el montaje de la licitación.
- Realizar control de compra de pliegos y visitas a obras de acuerdo al pliego de condiciones.
- Solicitar las pólizas de seguros requeridas o las garantías bancarias.
- Entregar la propuesta de licitación a la gerencia para su revisión y aprobación.
- Entregar la propuesta a la respectiva entidad.

PBX: 444 74 75
Calle 36 No. 63-84-Conquistadores.
Medellín-Colombia

www.aceroysconcretosas.com.co
CERTIFICADO
ISO 9001:2000
ACREDITADO

ACEROS & CONCRETOS S.A.S
Arquitectos e Ingenieros

- Obtener información sobre las propuestas presentadas, realizar el análisis y presentarlo a la gerencia.
- Realizar constantemente análisis e investigación del mercado y presentarlas a la gerencia.
- Mantener actualizada toda la información requerida para participar en las licitaciones tales como registro de proponentes, registro en entidades estatales, cámara de comercio, certificado de calidad, paz y salvos, etc.
- Mantener actualizadas las bases de datos.
- Archivar todos los documentos referentes a las licitaciones.
- Entregar informes al gerente de proyectos sobre los costos y presupuestos de las obras.
- Entregar informes al gerente de proyectos y al residente de la obra sobre los costos.
- Presentar informes mensuales al gerente de proyectos y al gerente general.
- Mantener actualizados los análisis de precios unitarios.
- Asegurar que se establezcan, implementan y mantienen los procesos necesarios para el Sistema Integrado de Gestión de Calidad.
- Asegurar de que se promueva la toma de conciencia de los requisitos del cliente en todos los niveles de la organización.
- Mantener contacto directo con el Residente de la obra.
- Vigilar y controlar las posibles negociaciones que generen recursos a ACEROS Y CONCRETOS S.A.S.
- Vigilar que los proyectos se ejecuten dentro del presupuesto establecido.
- Realizar los balances de gestion comercial, que requiera gerencia
- Velar por que ACEROS Y CONCRETOS S.A.S. sea conocido en las empresas privadas y públicas.
- Conocer los precios vigentes los costos directos, indirectos, impacto comunitario.
- Elaboracion o analisis de Precios Unitarios teniendo en cuenta la mano de obra, materiales, equipos y transportes.
- Tener claro el sistema de contratacion para servicios profesionales como salarios, igual a mensual, tiempos consagrados, honorarios sobre costo de obra, administracion delegada, precio alzado u precios unitarios.
- Hacer control de obra de acuerdo a solicitud de gerencia como; control de obra, flujo de caja, control financiero, calculo de reajuste, elaboracion de actas de obra.
- Programar obra haciendo gestion en el proyecto, manejo de project.
- Tener bases en la planeacion y estructuracion no solo del area comercial sino en los proyectos, haciendo estructuracion de calendario de trabajo, programacion entre otros.
- Conocer sobre planeacion y estructuracion del area y de los proyectos.
- Analisis costos de un proyectos antes de planear su ejecucion y durante.
- Apuntar en el desarrollo del plan de mercadeo y venta publico/privada de la compañía en obras civiles.
- Estar al tanto de los índices financieros y tender al mejoramientos de estos.
- Estar al tanto en apoyar la actualizacion del proceso de calidad.
- Estar al tanto y cumplir metas en los indicadores de gestión del area comercial (lic y ppto) y apoyar de acuerdo a sus capacidades a obras areas.
- Hacer comites formativos e informativos, de acuardo a la programación establecida.
- Funciones propias de un Gestor Comercial en la ingeniería civil.
- Temas administrativos comerciales.
- captación y desarrollo comercial de las propuestas.
- confeccionar agenda diaria de trabajo.
- orientado a servicio al cliente y resultados en cada proceso administrativo o en obra.

Aceros & Concretos S.A.S es una empresa de carácter privado que desarrolla sus actividades en el campo de la construcción, se ocupa del diseño, construcción, asesoría e interventoría de obras arquitectónicas y civiles, presta además asesoría en el campo de la planeación urbano-regional.

La empresa Aceros & Concretos S.A.S se manifiesta satisfecha con la labor realizada por el Señorita DANIELA GARCIA CASTAÑO, en el tiempo que laboro con nosotros.

Atentamente,

JOHN JAIRO ECHAVARRIA AGUILAR
Gerente
ACEROS Y CONCRETOS S.A.S
Nit: 811.002.098-2

PBX: 444 71 75
Calle 36 No. 63-84-Conquistadores.
Medellín-Colombia

www.acerosyconcretossas.com.co

CERTIFICADO
ICONTEC
ISO 9001:2000
REGISTRO: CAT 55-0506
ACREDITADO

CONSORCIO CICLO ANTIOQUIA

CONTRATO DE INTERVENTORÍA N° 075 de 2018

OBJETO: INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA. SOCIAL, DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO Y LEGAL A LA CONSTRUCCIÓN DE LAS CICLOINFRAESTRUCTURAS EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.

A QUIEN INTERESE

Certifico que la Auxiliar **DANIELA GARCÍA CASTAÑO** identificada con Cédula de Ciudadanía No **1.038.336.003 De Frontino-Antioquia,** prestó sus servicios como profesional para el Consorcio Ciclo Antioquia en el siguiente contrato:

CONTRATO No	Contrato No.075 de 2018. - Indeportes
Objeto:	Interventoría técnica, ambiental, administrativa, financiera, social, de seguridad en el trabajo y legal a la construcción de ciclo-infraestructuras en el departamento de Antioquia. Subregión oriente.
Cargo:	Profesional auxiliar de ingeniería
Fecha:	02 de enero de 2020 al 15 de abril de 2021
Jefe inmediato:	Eduardo Rodríguez - Director de Interventoría

Descripción de Proyecto
Supervisión técnica al contrato Interadministrativo N°379 del 2017 entre Indeportes y la empresa de vivienda de Antioquia – VIVA cuyo objeto es “Construcción de las ciclo-infraestructuras en el departamento de Antioquia”, en la subregión Oriente este proyecto consta de 9 tramos, los primeros 4 tramos ubicados en el municipio de Rionegro - Antioquia, que corresponden a 15.098m ubicados entre el mall Puerto Bulevar y el puente peatonal La Mosquita. Y los otros 5 tramos ubicados en el municipio de Guarne – Antioquia, correspondientes a 5.945m. Esta ciclorruta se localiza en el costado oriental de la vía de primer orden que conecta la zona de Llano grande (Rionegro) con la Autopista Medellín-Bogotá, logrando con la construcción la integración del corredor a ciclo infraestructura existente con los municipios de incidencia, el impacto que se logra con esta infraestructura es de fomentar el uso de medios de transporte no motorizado privilegiando medios de transporte eficientes, saludables, sostenibles y seguros.

Las Actividades realizadas por la Profesional Daniela García Castaño fueron:

- ✓ Estudio e interpretación de planos arquitectónicos, estructuras y diseños en general.
- ✓ Control de calidad sobre los procesos identificados como: concretos, acero de refuerzo, MDC-25, elementos prefabricados y demás materiales usados en la construcción.
- ✓ Control de dosificación y verificación de materiales para mezclas de concreto y MDC-25.
- ✓ Seguimiento y control de la documentación contractual del contrato de obra y de interventoría.

- ✓ Verificación y asistencia de los procesos constructivos de las obras objeto del contrato de obra.
- ✓ Elaboración de los informes semanales, mensuales y ejecutivos, elaboración de bitácora de obra y registro fotográfico.
- ✓ Toma de medidas para la elaboración de las memorias de campo.

Atentamente,



CAMILO ANDRÉS ÁNGEL SALDARRIAGA
Representante Legal
CONSORCIO CICLO ANTIOQUIA

OPTIMIZACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO II ETAPA DEL MUNICIPIO DE SONSÓN ANTIOQUIA

EL DIRECTOR DE INTERVENTORIA CONSORCIO ANGEL

CERTIFICA QUE:

La ingeniera **Daniela García Castaño** identificada con la cedula de ciudadanía N° 1.038.336.003 de Frontino, se ha desempeñado como Profesional cuyo objeto es: **"INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TECNICA, AMBIENTAL, LEGAL Y FINANCIERA A LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO MUNICIPIO DE SONSON"**

Periodo: 01 de Abril de 2019 hasta el 31 de diciembre de 2019.
Cargo: Profesional auxiliar de ingeniería
Coordinador de obra: Eduardo Rodríguez López.
Dedicación: 100%.
Desempeño: Bueno.

Dentro de las actividades ejecutadas en el desarrollo del contrato OPTIMIZACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO – II ETAPA EN EL MUNICIPIO DE SONSÓN, ANTIOQUIA, se tuvieron:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES ORIGINALES			
		Unidad	Cantidad	Vr / Unitario	Vr / Total
100	**OBRA CIVIL**				
101	Localización, trazado y replanteo	m	8.895,33	$ 3.926	$ 34.923.066
102	Corte y rotura de pavimento rígido, incluye cargue transporte y botada de escombros	m3	2.212,64	$ 84.251	$ 186.417.133
103	Excavación mecánica en material común, bajo cualquier grado de humedad 0 m - 2m	m3	15.449,62	$ 19.822	$ 306.242.368
104	Excavación mecánica en material común, bajo cualquier grado de humedad 2m - 4m	m3	934,53	$ 32.219	$ 30.109.622
105	Excavación mecánica en material común, bajo cualquier grado de humedad mayor de 4m	m3	82,61	$ 37.880	$ 3.129.267

106	Excavación en roca con cemento demoledor no explosivo con diámetro de perforación de 30mm.	m3	620,64	$ 301.500	$ 187.122.960
107	Entibado temporal en teleras de 1.35mx0.90m con una separación máxima de largueros de 0.35m a ejes	m2	12.261,25	$ 21.738	$ 266.535.053
108	Entibado permanente en teleras de 1.35mx0.90m con una separación máxima de largueros de 0.35m a ejes	m2	645,33	$ 37.644	$ 24.292.803
109	Lleno compactado mecánicamente con material clasificado de la excavación	m3	9.573,38	$ 30.260	$ 289.690.479
110	Lleno compactado mecánicamente con material de préstamo > 90% PM	m3	2.593,01	$ 80.194	$ 207.943.844
111	S.T.C. entresuelo en triturado para apoyo de tubería	m3	1.459,57	$ 96.250	$ 140.483.613
112	Demolición de cámaras de inspección Ø1,2m, incluye retiro de escombros	m	16,86	$ 153.047	$ 2.580.372
113	Cargue, retiro y botada de material sobrante a cualquier distancia	m3	7.502,21	$ 36.120	$ 270.979.825
114	Suministro, transporte y colocación de Base granular de máximo 1 y 1/2" , reacomodado con medios mecánicos y compactados al 95% , mínimo del ensayo del proctor modificado , según normas para la construcción de pavimentos del INVIAS	m3	2.558,86	$ 89.992	$ 230.276.929
115	Construcción de pavimento en concreto de 21 MPa. con un espesor de 0.20m. Incluye suministro, transporte y colocación del concreto, formaleta, vibrado, protección, curado	m3	922,00	$ 1.200.000	$ 1.106.400.000
116	Construcción de cilindro de Ø1,20m para cámara de inspección de 3000 PSI	m	29,49	$ 556.981	$ 16.425.370
117	Construcción de cono concéntrico, base y cañuela para cámaras de inspección de Ø=1,20m en concreto f'c=3000 PSI	un	11,00	$ 729.848	$ 8.028.328
118	Construcción de cilindro de Ø2,0m para cámara de inspección de 3000 PSI. Aliviadero	un	8,00	$ 570.981	$ 4.567.848
119	Construcción de cono concéntrico, base, cañuela y cañuela elevada para cámaras de inspección de Ø=2m en concreto f'c=3000 PSI. Aliviadero	un	8,00	$ 743.848	$ 5.950.784
120	Construcción de SUMIDERO de aguas lluvias TIPO B (1.10m x 0.80m medidas externas y prof=0.90m e=0.20m), en concreto de 17.5 Mpa.	un	59,00	$ 813.563	$ 48.000.217
200	**INSTALACIÓN**				
201	Instalación de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø160 mm norma ASTM F794	m	5.194,00	$ 11.320	$ 58.796.080
202	Instalación de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø200mm norma ASTM F794	m	313,17	$ 34.232	$ 10.720.435
203	Instalación de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø250mm norma ASTM F794	m	2.662,12	$ 34.357	$ 91.462.457

204	Instalación de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø315mm norma ASTM F794	m	4.882,23	$ 34.944	$ 170.604.645
205	Instalación de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø355mm norma ASTM F794	m	86,27	$ 35.322	$ 3.047.229
206	Instalación de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø400mm norma ASTM F794	m	434,55	$ 35.951	$ 15.622.507
207	Instalación de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø450mm norma ASTM F794	m	214,96	$ 36.580	$ 7.863.237
208	Instalación de tubería PVC. Alcantarillado Novaloc de Ø650 mm norma ASTM F800	m	182,11	$ 37.838	$ 6.890.678
209	Instalación de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø200mmxØ160mm	un	103,00	$ 19.360	$ 1.994.080
210	Instalación de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø250mmxØ160mm	un	758,00	$ 22.587	$ 17.120.946
211	Instalación de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø315mmxØ160mm	un	1.466,00	$ 24.640	$ 36.122.240
212	Instalación de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø355mmxØ160mm	un	27,00	$ 25.796	$ 696.492
213	Instalación de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø400mmxØ160mm	un	141,00	$ 27.104	$ 3.821.664
214	Instalación de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø450mmxØ160mm	un	63,00	$ 29.568	$ 1.862.784
215	Instalación de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø625mmxØ160mm	un	39,00	$ 32.032	$ 1.249.248
216	Instalación de juego de anillo para cámaras de inspección.	un	11,00	$ 31.938	$ 351.318
217	Instalación de tapa polimérica para cámaras de inspección.	un	11,00	$ 63.876	$ 702.636
218	Instalación ganchos para cámara de inspección	un	85,00	$ 6.141	$ 521.985
	TOTAL COSTO DIRECTO				**$ 3.799.550.542**
	A.I.U	**34,38%**			**$ 1.306.285.476**
	TOTAL OBRA CIVIL				**$ 5.105.836.018**
300	**SUMINISTRO Y TRANSPORTE**				
301	Suministro de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø160mm norma ASTM F794	m	5.194,00	$ 34.000	$ 176.596.000
302	Suministro de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø200mm norma ASTM F794	m	313,17	$ 44.895	$ 14.059.767
303	Suministro de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø250mm norma ASTM F794	m	2.662,12	$ 62.802	$ 167.186.460
304	Suministro de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø315mm norma ASTM F794	m	4.882,23	$ 90.350	$ 441.109.481
305	Suministro de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø355 mm norma ASTM F796	m	86,27	$ 107.958	$ 9.313.537

306	Suministro de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø400mm norma ASTM F794	m	434,55	$ 149.381	$ 64.913.514
307	Suministro de tubería PVC. Alcantarillado Novafort de Ø450mm norma ASTM F794	m	214,96	$ 189.112	$ 40.651.516
308	Suministro de tubería PVC. Alcantarillado Novaloc de Ø 650mm norma ASTM F800	m	182,11	$ 339.612	$ 61.846.741
309	Suministro de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø200mmxØ160mm	un	103,00	$ 103.589	$ 10.669.667
310	Suministro de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø250mmxØ160mm	un	758,00	$ 120.016	$ 90.972.128
311	Suministro de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø315mmxØ160mm	un	1.466,00	$ 179.649	$ 263.365.434
312	Suministro de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø355mmxØ160mm	un	27,00	$ 254.702	$ 6.876.954
313	Suministro de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø400mmxØ160mm	un	141,00	$ 315.384	$ 44.469.144
314	Suministro de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø450mmxØ160mm	un	63,00	$ 332.325	$ 20.936.475
315	Suministro de silla yee PVC. Alcantarillado Novafort de Ø650mmxØ160mm	un	39,00	$ 430.306	$ 16.781.934
316	Suministro de juego de anillos para cámaras de inspección	un	11,00	$ 96.783	$ 1.064.613
317	Suministro de tapas poliméricas para cámaras de inspección	un	11,00	$ 143.000	$ 1.573.000
318	Suministro de ganchos para sumidero	un	85,00	$ 8.352	$ 709.920
	TOTAL COSTO DIRECTO SUMINISTRO				**$ 1.433.096.285**
	ADMINISTRACIÓN DEL SUMINISTRO	27,38%			**$ 392.381.763**
	TOTAL SUMINISTRO				**$ 1.825.478.048**
	COSTO TOTAL REDES ALCANTARILLADO COMBINADO				**$ 6.931.314.066**
TOTAL CONTRATO					**$ 6.931.314.066**

Para constancia se firma en Medellín, Antioquia a los 31 días del mes de Diciembre de 2019.

CAMILO ANDRÉS ÁNGEL SALDARRIAGA
Representante Legal

Medellín, 26 de agosto de 2026

LA DIRECTORA DE GESTION HUMANA

CERTIFICA:

Que **DANIELA GARCIA CASTAÑO**, identificada con cédula de ciudadanía número 1.038.336.003 de Frontino, laboro en esta Institución desde el 01 de diciembre de 2021 hasta el 19 de agosto de 2026; mediante vinculación **NOMBRAMIENTO PROVISIONAL**.

Que mediante Resolución Rectoral Nro. 202105000610 del 01 de diciembre de 2021 se le otorgó nombramiento provisional en el cargo de Profesional Universitario Código 219, Nivel 2, Grado 02, adscrito a la Dirección de Servicios Generales, desde el 01 de diciembre de 2021 hasta el 19 de agosto de 2026.

Desempeñando las siguientes funciones:

- Coordinar y dirigir la prestación de servicios de mantenimiento de edificios, reparaciones locativas, adecuaciones y mejoras de las instalaciones físicas, para la conservación del espacio físico.
- Tramitar y controlar las actividades requeridas para la contratación estatal, requeridas en los distintos procesos de mantenimiento y seguridad en la Institución, de acuerdo con la normatividad vigente.
- Realizar las interventorías o supervisión a los distintos procesos de mantenimiento y seguridad en la Institución.
- Controlar y verificar existencias mínimas de material, según procedimientos y normatividad vigente.
- Apoyar con la logística de algunas actividades de la Institución, contribuyendo a un mejoramiento continuo.
- Atender los requerimientos de los organismos de control y de los usuarios, contratistas y entidades.
- Realizar las actividades relacionadas con el proceso contractual en la Institución, en sus diferentes etapas, tales como registro de proveedores y de contratos, trámites de disponibilidad y registro presupuestal, proyectar documentos, entre otros.
- Apoyar las acciones relativas a la aprobación de pólizas.
- Elaboración de informes que se requieran por parte de las diferentes dependencias.

Funciones Generales para todas las Áreas de la Institución:

- Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, proyectos y las actividades propias del área a la que pertenece.

- Atender y proyectar respuesta de requerimientos, solicitudes de información, derechos de petición, concernientes a los planes, programas o procesos a su cargo en relación con las funciones.
- Proponer e implantar los procedimientos e instrumentos requeridos para mejorar la prestación de los servicios a su cargo.
- Proyectar, desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.
- Estudiar, evaluar y conceptuar sobre las materias de competencia del área interna de desempeño, y absolver consultas de acuerdo con las políticas institucionales.
- Coordinar y realizar estudios e investigaciones tendientes al logro de los objetivos, planes y programas de la entidad y preparar los informes respectivos, de acuerdo con las instrucciones recibidas.
- Efectuar la implementación de los roles, responsabilidades y la rendición de cuentas adoptados por la Institución dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, aplicables a su cargo y respecto de los funcionarios adscritos a su equipo de trabajo.
- Ejercer la supervisión de los contratos que le sean asignados, cuyas actividades estén relacionados con las funciones del empleo, para el logro de los objetivos contractuales.
- Participar en el diseño e implementación de procesos, procedimientos, indicadores, controles y planes de mejoramiento continuo, aplicando metodologías organizacionales actualizadas.
- Hacer seguimiento y acompañar las acciones establecidas en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad, autoevaluación y acreditación académica.
- Participar en el diseño e implementación de procesos, procedimientos, indicadores, controles y planes de mejoramiento continuo, aplicando metodologías organizacionales actualizadas.
- Hacer seguimiento y acompañar las acciones establecidas en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad, autoevaluación y acreditación académica.
- Cumplir con las funciones contenidas en la Constitución, la Ley, los Decretos, Ordenanzas, Acuerdos, Manual de Funciones, Reglamentos Internos de la entidad.
- Responder por la aplicación de los métodos y procedimientos del sistema de calidad y control interno y velar por la calidad, eficiencia y eficacia del mismo.
- Participar en las actividades inherentes al Sistema de Gestión de la Calidad, como auditorías internas, indicadores de gestión, acciones de mejoramiento, preventivas y correctivas, entre otras.
- Cumplir con las disposiciones existentes en materia disciplinaria, sobre Derechos, Deberes, Prohibiciones, Inhabilidades, Incompatibilidades y Conflicto de Intereses.
- Las demás que se le asignen y sean afines con la naturaleza del cargo.

Este certificado se expide a solicitud de la interesada.



Marcela S.

Para mayor información favor escribir al correo: certificadoslaborales@elpoli.edu.co

NIT: 890980136-6 Teléfono para verificación: 3197928 Ext 4432